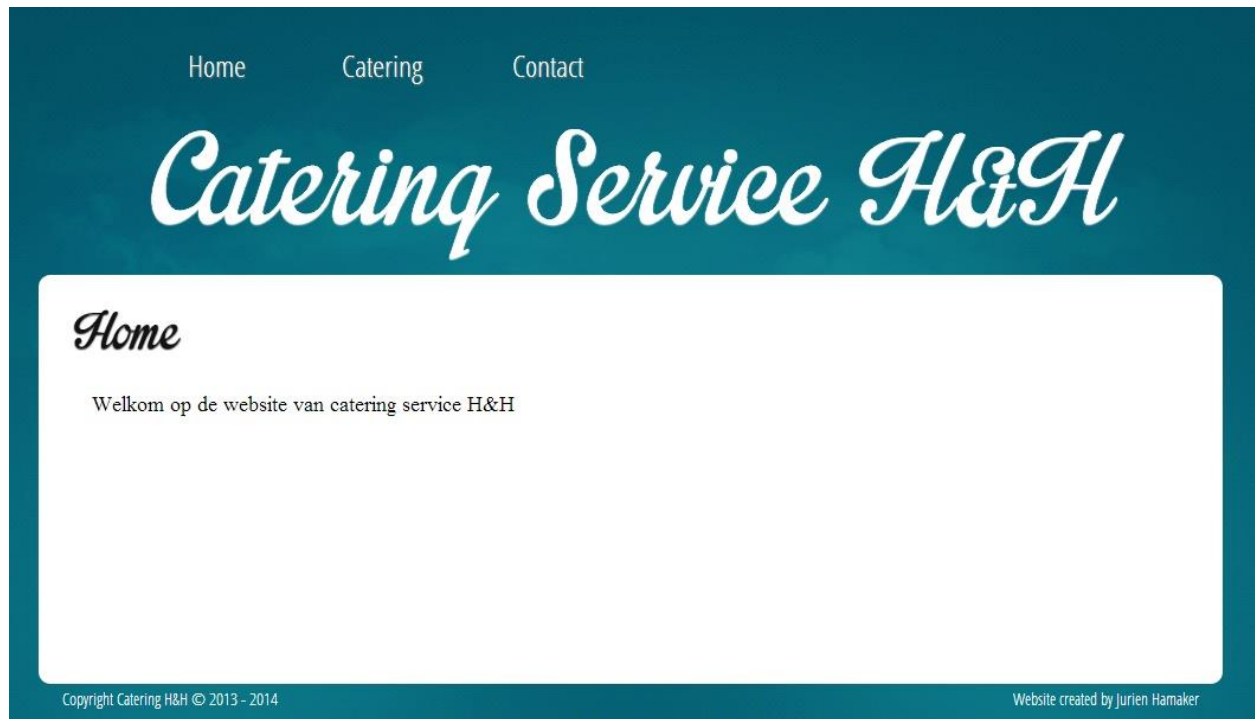


Website Catering Service H&H

Handleiding voor de website.



Deze handleiding is samengesteld door Juriën Hamaker op 19 november 2013.
Deze handleiding zal uitsluitend werken voor de website voor Catering Service H&H

Inloggen:

Voor het inloggen beginnen we met de juiste pagina bezoeken.

Deze pagina zal in uw geval <http://www.cateringserviceh-h.nl/admin> zijn.

Hier kunt u inloggen met de volgende informatie:

Username: Administrator

Password: Paarsisgeen24 (hoofdletter gevoelig)

Uitloggen:

Als u ingelogd bent, kunt u rechts op elke pagina op “log out “ drukken om uit te loggen.

Admin Panel -

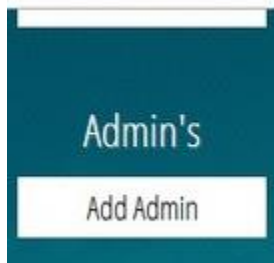
Logout

Ook kunt u de browser afsluiten om uit te loggen.

Een administrator toevoegen:

Om een administrator aan te wijzen gaat u met uw muis over “admin’s” boven in de pagina heen en wacht tot het 2^e menu is uitgeklapt.

Klik hier op “add admin”.



Vul alle informatie in en druk op de knop “add”

Add admin:

Username:	<input type="text" value="Gebruikersnaam"/>
Password:	<input type="password" value="....."/>
Email:	<input type="text" value="email@cateringserviceh-h"/>
	<input type="button" value="add"/>

Administrator verwijderen:

Voor het verwijderen voor een administrator, klikt u gewoon op “admin’s” bovenin het scherm.

Op dit scherm ziet u alle administrators die aanwezig zijn.

Admin Panel - admin

Admins:

ID	Username	Password	E-Mail	Edit	Remove
2	kinghaze	*****	jurien@jurienhamaker.net	Edit	Remove
3	jari	*****	jari@beer.nl	Edit	Remove
4	administrator	*****	info@cateringservicehh.nl	Edit	Remove

Om een administrator te verwijderen, drukt u op “remove” achter de administrator die u wilt verwijderen.

Administrator Wijzigen:

Voor het verwijderen voor een administrator, klikt u gewoon op “admin’s” bovenin het scherm.

Op dit scherm ziet u alle administrators die aanwezig zijn.

Admin Panel - admin

Admins:

ID	Username	Password	E-Mail	Edit	Remove
2	kinghaze	*****	jurien@jurienhamaker.net	Edit	Remove
3	jari	*****	jari@beer.nl	Edit	Remove
4	administrator	*****	info@cateringservicehh.nl	Edit	Remove

Om een administrator te wijzigen, klikt u op “edit” achter de administrator die u wilt wijzigen.
Nu komt u op een scherm met de info van deze administrator.

Information:

Username:

Password:

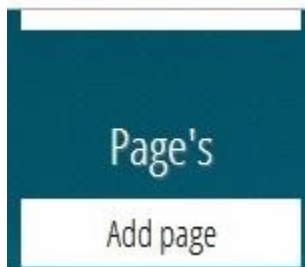
Email:

Verander de data die gewijzigd moet worden naar toebehoren door dit formulier te gebruiken, en druk dan op de knop “change!”

Pagina's toevoegen:

Om een pagina toe te gaan met uw muis over "Page's" boven in de pagina heen en wacht tot het 2^e menu is uitgeklapt.

Klik hier op "add admin".



Op de pagina waar u nu terecht komt, kunt u een pagina toevoegen.
Bij title voegt u een tittel toe van de pagina die u wil aanmaken:

Title:

Bij Page type selecteerd u Main Page of Sub Page.

- Main Page is een hoofd pagina, die bovenin in het menu komt.
- Sub page is een pagina die onder een hoofd pagina valt.

Als u Main page kiest, hoeft u alleen info toe te voegen in het grote opmaak box.

Als u Sub page kiest krijgt u de volgende keuze:

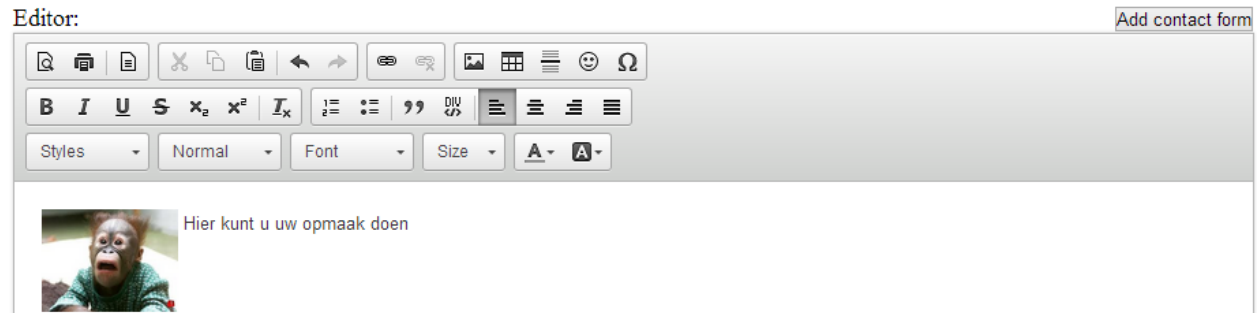
Page type:

Main Page:

Choose a mainpage
Home
Contact
Catering

Hier kiest u de hoofd pagina, waaronder de sub page zal functioneren.

In de editor maakt u uw pagina op:



Als u de opmaak klaar hebt, scrollt u naar beneden en drukt u op de kleine “add” knop om de pagina op te slaan.

Pagina's Wijzigen:

Voor het wijzigen van een pagina, klikt u gewoon op "page's" bovenin het scherm.

Op dit scherm ziet u alle pagina's die aanwezig zijn.

Alle sub-pagina's worden aangegeven onder "Sub page's" en alle Hoofd pagina's onder "Main Page's"

Pagina's die inactief worden gezet, staan onder "Inactive page's"

Om een pagina te wijzigen, klikt u op "edit" achter de gewenste pagina.

Home

Edit

Inactive

Hierna komt u op een pagina met dezelfde opmaak als hoe u pagina's toevoegd.

Bij title voegt u een tittel toe van de pagina die u wil aanmaken:

Title:

Title

Bij Page type selecteerd u Main Page of Sub Page.

- Main Page is een hoofd pagina, die bovenin in het menu komt.

- Sub page is een pagina die onder een hoofd pagina valt.

Als u Main page kiest, hoeft u alleen info toe te voegen in het grote opmaak box.

Als u Sub page kiest krijgt u de volgende keuze:

Page type:

Sub Page

Main Page:

Choose a mainpage

Choose a mainpage

Home

Contact

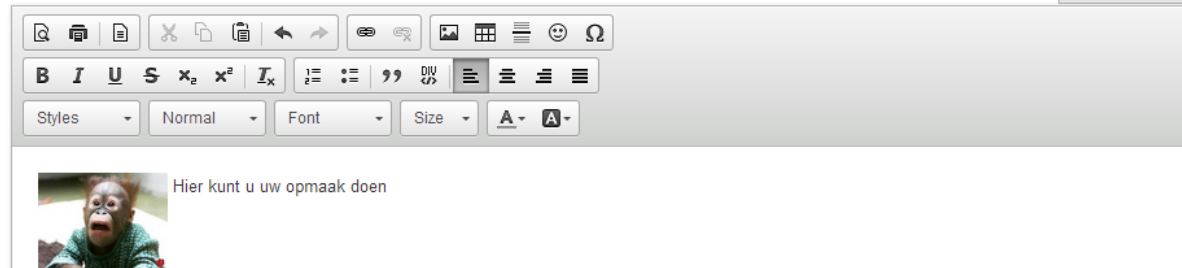
Catering

Hier kiest u de hoofd pagina, waaronder de sub page zal functioneren.

In de editor maakt u uw pagina op:

Editor:

Add contact form



Als u de opmaak klaar hebt, scrollt u naar beneden en drukt u op de kleine "change!" knop om de pagina op te slaan.

Pagina's De-Activeren:

Voor het de-activeren van een pagina, klikt u gewoon op "page's" bovenin het scherm.

Op dit scherm ziet u alle pagina's die aanwezig zijn.

Alle sub-pagina's worden aangegeven onder "Sub page's" en alle Hoofd pagina's onder "Main Page's"

Pagina's die inactief worden gezet, staan onder "Inactive page's"

Om een pagina te de-activeren, klikt u op "inactive" achter de gewenste pagina.

Home

Daarna is de pagina inactief gezet.

Pagina's Activeren:

Voor het activeren van een pagina, klikt u gewoon op "page's" bovenin het scherm.

Op dit scherm ziet u alle pagina's die aanwezig zijn.

Alle sub-pagina's worden aangegeven onder "Sub page's" en alle Hoofd pagina's onder "Main Page's"

Pagina's die inactief worden gezet, staan onder "Inactive page's"

Om een pagina te activeren, klikt u op "activate" achter de gewenste pagina onder de categorie "inactive" onderaan de lijst.

Inactive pages:

Home

Daarna is de pagina weer actief.

Pagina's Verwijderen:

Voor het verwijderen van een pagina, klikt u gewoon op "page's" bovenin het scherm.

Op dit scherm ziet u alle pagina's die aanwezig zijn.

Alle sub-pagina's worden aangegeven onder "Sub page's" en alle Hoofd pagina's onder "Main Page's"

Pagina's die inactief worden gezet, staan onder "Inactive page's"

Om een pagina te verwijderen moet u deze pagina eerst de-activeren zoals hier boven word verteld. Daarna ziet u de pagina onderaan de pagina staan onder de categorie "inactive page's"

Om de pagina te verwijderen klikt u op "remove"

Inactive pages:

Home

Daarna is de pagina volledig verwijderd