

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

П Р И К А З

«18» 12 2013 г.

№ 02.01-03/1920

г. Москва

**О порядке организации в МГТУ им. Н.Э. Баумана курсовых зачетов
и экзаменов в зимнюю экзаменационную сессию 2013/2014 учебного года**

В целях организованного завершения осеннего семестра 2013/2014 учебного года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести зимнюю экзаменационную сессию в строгом соответствии приказом ректора от 30 августа 2013 г. №02.01-03/1184 «Об организации учебного процесса в МГТУ им. Н.Э.Баумана». При организации проведения зачетов и экзаменов руководствоваться Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением об организации учебного процесса в МГТУ им. Н.Э. Баумана», «Положением о зачетах и экзаменах в МГТУ им. Н.Э. Баумана» и «Положением о модульно-рейтинговой системе для оценки знаний студентов МГТУ им. Н.Э. Баумана».
2. Закончить теоретические занятия и прием зачетов по дисциплинам в осеннем семестре в соответствии с годовыми учебными планами: на 1, 2 и 3 курсах 31 декабря 2013 г., на 4, 5 и 6 курсах 25 декабря 2013 г.
3. Установить срок окончания зимней экзаменационной сессии – 24 января 2014 г.
4. Деканам факультетов:
 - 4.1. Представить 31 декабря 2013 г. к отчислению за невыполнение учебного плана студентов, имеющих менее 50% сданных зачетов (без уважительных причин) по окончании приема зачетов.
 - 4.2. 25 января 2014 г. подготовить переводной приказ по итогам сессии через Электронный университет. Обучающиеся, не пропедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий семестр условно.
 - 4.3. Предоставить студентам, имеющим академические задолженности, право пройти промежуточную аттестацию по соответствующей учебной дисциплине не более двух раз до 28 февраля 2014 г. Для проведения промежуточной аттестации и приема академических задолженностей во второй раз создавать комиссии.
 - 4.4. Контролировать работу студентов, имеющих академические задолженности. Ежедневно в период экзаменационной сессии и до 28 февраля 2014 г. контролировать работу кафедр по ликвидации академических задолженностей.

5. Заведующим кафедрами:

5.1. Организовать ежедневно прием задолженностей у студентов по дисциплинам в период экзаменационной сессии, за исключением новогодних праздников с 1 января 2014 г. по 8 января 2014 г.

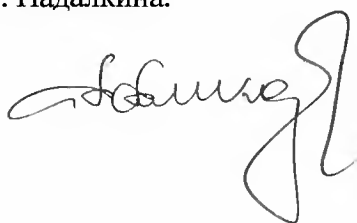
5.2. Организовать ежедневно прием академических задолженностей у студентов в период дополнительной экзаменационной сессии с 27 января 2014 г. до 7 февраля 2014 г. в соответствии с расписанием утвержденным деканом факультета.

5.3. Проводить прием задолженностей у студентов в период основной экзаменационной сессии и дополнительной экзаменационной сессии на основании основных и дополнительных зачетных и экзаменационных ведомостей, а также индивидуальных направлений, выдаваемых деканами факультетов.

5.4. Вывесить расписание работы преподавателей со студентами, имеющими задолженности на информационном стенде кафедры.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора – проректора по учебной работе Б.В. Падалкина.

Ректор



А.А. Александров

Визы:

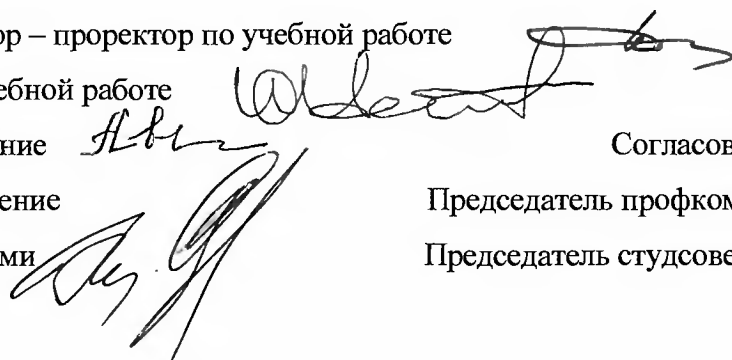
Первый проректор – проректор по учебной работе

Проректор по учебной работе

Учебное управление

Правовое управление

Управление делами



Согласовано:

Председатель профкома студентов

Председатель студсовета

